

СОГЛАСОВАН
приказом Министерства культуры
Пермского края
от 12.08.2021 № 24-01-09 - 191

УТВЕРЖДЕН
решением единственного
учредителя ГКБУК «Пермский
театр оперы и балета им. П.И.
Чайковского» № 1 от 06.08.2021 г.

УСТАВ

Фонда поддержки Пермского театра
оперы и балета им. П.И. Чайковского

г. Пермь, 2021

1. Общие положения

1.1. Фонд поддержки Пермского театра оперы и балета им. П.И. Чайковского (далее по тексту - «Фонд») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов и преследующей культурные и иные общественно полезные цели.

1.2. Фонд является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, а также печать со своим полным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки, а также вправе иметь символику.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд поддержки Пермского театра оперы и балета им. П.И. Чайковского.

1.4. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд поддержки Пермского театра оперы и балета.

1.5. Наименование Фонда на английском языке: Perm Opera and Ballet Theatre Support Fund

1.6. Местонахождения Фонда: г. Пермь.

1.7. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006 г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» и иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.8. Единственным учредителем Фонда является Государственное краевое бюджетное учреждение культуры «Пермский государственный ордена Трудового Красного Знамени академический театр оперы и балета им. П.И. Чайковского».

1.9. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда.

1.10. Учредитель фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им фонда и не отвечает по его обязательствам, а фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.11. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и на территориях иностранных государств - в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

1.12. Фонд вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

1.13. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

2. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использование данного

имущества на поддержку и развитие Пермского театра оперы и балета им. П.И. Чайковского как одного из мировых центров оперного, балетного и симфонического искусства.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих видов деятельности:

- развитие и поддержка, в том числе материальная, деятельности ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского» по созданию и публичному представлению оперных и балетных спектаклей, симфонических концертов;
- развитие и поддержка, в том числе материальная, просветительской, исследовательской, образовательной и культурно-просветительской деятельности ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского»;
- развитие и поддержка, в том числе материальная, гастрольной деятельности ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского»;
- материальная, в том числе финансовая, поддержка деятельности ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского» по созданию новых музыкальных произведений;
- развитие и поддержка, в том числе материальная, рекламной, информационной методической, издательской деятельности ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского», в том числе деятельности по изданию книг, сборников научных трудов, монографий и иных форм публикаций;
- развитие и поддержка, в том числе материальная, создания кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции, в том числе программ, необходимых для обеспечения деятельности ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского»;
- поддержка программ повышения квалификации сотрудников ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского»;
- материальная поддержка сотрудников ГКБУК «Пермский театр оперы и балета им. П.И. Чайковского и иных лиц по решению Фонда, в том числе путем выдачи грантов за успешную творческую деятельность, а также для обеспечения материальной заинтересованности в достижении творческих результатов.

2.3. Для осуществления целей, установленных настоящим Уставом, Фонд имеет право:

2.3.1. Создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Фондом положений.

2.3.2. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

2.4. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда, указанных в п. 2.1. настоящего Устава, ради которых создан Фонд, и, если это соответствует таким целям.

Такой деятельностью для Фонда является: приносящие доход производство и реализация товаров, услуг и работ, отвечающих цели создания Фонда, а также размещение денежных средств на депозитных счетах, приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах, приобретение паев и любое иное участие в качестве инвестора с приносящей доход деятельностью.

3. Имущество Фонда

3.1. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе.

3.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы от учредителя, сформированные за счет полученных от приносящей доходы деятельности и приобретенного за счет этих доходов имущества;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в форме денежных средств в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, а также натуральной форме;
- гранты;
- внереализационные доходы, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями) от граждан и организаций Российской Федерации, а также иностранных граждан и организаций;
- доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;
- доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;
- иные не запрещенные законом поступления.

3.3. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации. Фонд имеет право формировать в составе имущества целевой капитал.

3.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.5. Фонд вправе осуществлять формирование целевого капитала (целевых капиталов), пополнение целевого капитала (целевых капиталов) и использовать доход от целевого капитала (целевых капиталов) и/или часть пожертвований, поступивших на формирование и/или пополнение целевого капитала (целевых капиталов) на цели предусмотренные настоящим Уставом с учетом требований и ограничений, предусмотренных действующим законодательством, если иное не установлено законодательством о целевом капитале некоммерческих организаций, настоящим Уставом.

3.6. Фонд формирует и пополняет один или несколько целевых капиталов. Фонд вправе сформировать и пополнять несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний и на иных основаниях, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала, в

иных случаях, предусмотренных законодательством. Целевой капитал должен иметь индивидуальное обозначение, идентифицирующее его по отношению к иным целевым капиталам Фонда.

3.7. Фонд является собственником сформированного им целевого капитала (целевых капиталов).

3.8. Фонд самостоятельно распоряжается имуществом с учетом, приведенных ниже положений:

3.8.1. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.8.2. Имущество, полученное Фондом на формирование и /или пополнение целевого капитала, с учетом требований, ограничений и возможностей, установленных законодательством, передается в доверительное управление управляющей компании, в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством. При выборе управляющей компании Фонд должен руководствоваться требованиями, изложенными в законодательстве Российской Федерации.

3.8.3. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным на формирование и/или пополнение целевого капитала по договору пожертвования, по завещанию, по иному основанию, предусмотренному законодательством, либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

4. Управление Фондом

4.1. Учредитель Фонда.

К компетенции учредителя относятся:

- утверждение Устава Фонда при его создании;
- формирование Управляющего совета;
- формирование Попечительского совета при создании Фонда;
- назначение Исполнительного директора при создании Фонда;

4.2. Органами Фонда являются:

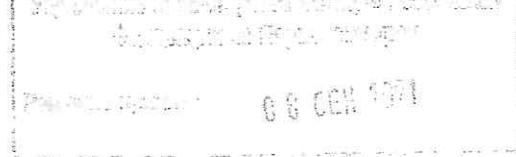
4.2.1. Управляющий совет — высший коллегиальный орган Фонда;

4.2.2. Исполнительный директор - единоличный исполнительный орган Фонда;

4.2.3. Попечительский Совет - коллегиальный орган Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фондом, соблюдением Фондом законодательства;

4.2.4. Совет (советы) по использованию целевого капитала — коллегиальный орган, создаваемый в случае формирования Фондом целевого капитала.

4.2.5. Ревизионная комиссия — орган, осуществляющий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.



5. Управляющий совет

5.1. Управляющий совет — высший коллегиальный орган Фонда, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Фондом целей, указанных в п. 2.1. настоящего Устава. Управляющий совет формируется Решением Учредителя Фонда в количестве не менее 3-х человек на срок 5 (пять) лет. Лицо может избираться членом Управляющего совета неограниченное число раз. По решению Учредителя полномочия Управляющего совета могут быть прекращены досрочно.

5.2. К исключительной компетенции Управляющего совета относится:

5.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

5.2.2. Изменение Устава Фонда;

5.2.3. Формирование других органов Фонда (в том числе назначение Исполнительного директора Фонда) и досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Фонда;

5.2.4. Избрание членов Попечительского совета, досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета;

5.2.5. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

5.2.6. Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;

5.2.7. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда, утверждение положений о представительствах и филиалах, назначение руководителей представительств и филиалов, закрытие филиалов и (или) представительств;

5.2.8. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

5.2.9. Утверждение индивидуального аудитора (аудиторской организации) фонда;

5.2.10. Принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда, а также по иным основаниям в защиту прав Фонда. Обращения во все компетентные инстанции, в государственные, муниципальные и коммерческие организации, а также международные организации по вопросам деятельности Фонда.

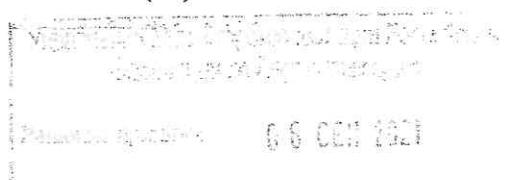
5.2.11. Избрание Ревизионной комиссии Фонда в составе трех членов сроком на 3 года.

5.3. В случае формирования целевого капитала (целевых капиталов) к компетенции Управляющего совета относится также:

5.3.1. Определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;

5.3.2. Принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), расформировании целевого капитала;

5.3.3. Утверждение численного и персонального состава совета(ов) по использованию целевого капитала (целевых капиталов);



5.3.4. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

5.3.5. Утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала, внесение в него изменений;

5.3.6. Определение управляющей компании для осуществления деятельности по доверительному управлению имуществом, составляющим целевой капитал и аудиторской организации;

5.3.7. Принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого или на пополнение сформированного целевого капитала;

5.3.8. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и действующим законодательством;

5.4. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. Внеочередное заседание Управляющего совета может быть созвано в любое время по решению Попечительского Совета либо Исполнительного директора.

5.6. Управляющий совет вправе рассматривать любые вопросы деятельности Фонда.

5.7. Заседание Управляющего совета правомочно, когда на нем присутствует больше половины его членов. Каждый член Управляющего совета обладает на заседании одним голосом.

5.8. Решения по вопросам, перечисленным в подпунктах 5.2.1 – 5.2.11. пункта 5.2., а также в пункте 5.3. настоящего Устава и отнесенными к исключительной компетенции Управляющего совета, принимаются на заседании Управляющего совета квалифицированным большинством голосов – не менее чем 2/3 голосов от общего числа членов Управляющего совета, присутствующих на заседании. Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на соответствующем заседании. Все решения Управляющего совета оформляются письменно в виде протокола, который подписывается председательствующим и секретарем соответствующего заседания. В случае равенства голосов голос Председателя Управляющего Совета является решающим.

5.9. На каждом заседании Управляющего совета выбирается Председатель Управляющего совета и секретарь заседания. Председатель ведет заседание и предлагает вопросы к обсуждению. Члены Управляющего совета также могут предлагать вопросы для обсуждения и голосования на заседании. Секретарь ведет протокол заседания Управляющего совета.

5.10. Члены Управляющего совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Им могут компенсироваться расходы, связанные с участием в заседаниях Управляющего совета.

6. Исполнительный директор

6.1. Исполнительный директор осуществляет непосредственное управление текущей деятельностью Фонда и вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Фонда, не относящимся к компетенции Управляющего совета.

6.2. Исполнительный директор осуществляет оперативное руководство работой подразделений Фонда, несет перед Управляющим советом персональную ответственность за выполнение работниками Фонда решений Управляющего совета.

6.3. В пределах своей компетенции Исполнительный директор:

6.3.1. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех учреждениях, предприятиях и государственных органах Российской Федерации и за рубежом.

6.3.2. Распоряжается имуществом и средствами Фонда, заключает договоры и иные сделки, в пределах, установленных настоящим Уставом, и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами Фонда.

6.3.3. Выдает доверенности, открывает расчетные и другие счета в банках.

6.3.4. Определяет условия оплаты труда работников Фонда.

6.3.5. Утверждает штатное расписание.

6.3.6. Утверждает локальные нормативные акты, кроме тех, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции Управляющего совета.

6.3.7. Принимает на работу и увольняет работников Фонда, подписывает с ними договоры.

6.3.8. Издает приказы и распоряжения, обязательные для работников Фонда.

6.3.9. Подписывает все документы, связанные с деятельностью Фонда.

6.3.10. Выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава.

6.4. Исполнительный директор Фонда избирается Управляющим советом сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания. При создании Фонда Исполнительный директор избирается Учредителем Фонда.

7. Попечительский Совет

7.1. Попечительский Совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда. Попечительский Совет избирается Управляющим советом в составе Председателя и членов Попечительского Совета.

7.2. Попечительский Совет избирается сроком на 5 (пять) лет.

7.3. Количество членов Попечительского Совета определяется Управляющим советом. Число членов Попечительского Совета не может быть менее 2 (двух).

7.4. Заседания Попечительского Совета правомочны в случае присутствия большинства его членов и проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

7.5. При принятии Попечительским Советом решений действует принцип: один член Попечительского Совета – один голос. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос Председателя Попечительского Совета является решающим.

7.6. Попечительский Совет на своих заседаниях принимает решения по вопросам, относящимся к его компетенции.

7.7. К компетенции Попечительского Совета относятся функции надзора за деятельностью Фонда:

7.7.1. Соответствие принятых органами Фонда решений его Уставу и их исполнение.

7.7.2. Соблюдение Фондом основной цели деятельности и использование средств для выполнения уставных задач.

7.7.3. Осуществление других функций, связанных с надзором за деятельностью органов Фонда.

7.7.4. Принятие решения о созыве внеочередного заседания Управляющего совета.

7.7.5. Обращение в судебные органы с целью внесения изменений в Устав, если сохранение Устава в неизменном виде влечет за собой последствия, которые невозможно предвидеть при учреждении Фонда, если Устав не изменяется уполномоченными органами.

7.8. Председатель Попечительского Совета избирается Управляющим советом из числа членов Попечительского Совета сроком на 5 (пять) лет.

7.9. Председатель Попечительского Совета:

7.9.1. Председательствует на заседаниях Попечительского совета.

7.9.2. Выносит на рассмотрение Попечительского Совета вопросы, связанные с надзором за деятельностью Фонда.

7.9.3. Выполняет другие функции в пределах компетенции Попечительского Совета.

7.10. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

8. Совет по использованию целевого капитала Фонда

8.1. Совет по использованию целевого капитала Фонда является коллегиальным органом Фонда и создается только в случае формирования Фондом целевого капитала. Если Фонд сформирует несколько целевых капиталов, то он вправе создать Совет по использованию каждого целевого капитала.

8.2. К компетенции Совета по использованию целевого капитала относится решение следующих вопросов:

8.2.1. Предварительное согласование годового финансового плана целевого капитала Фонда и изменений в него;

8.2.2. Определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

8.2.3. Предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

8.2.4. Утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана целевого капитала Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

8.2.5. Подготовка предложений о необходимости и/или целесообразности формирования отдельного Совета по использованию целевого капитала (в случае создания Фондом нескольких целевых капиталов), а также предложений о полномочиях совета по использованию целевого капитала и их представление в Управляющий совет для рассмотрения и/или утверждения;

8.2.6. Контроль за выполнением финансового плана целевого капитала Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

8.2.7. Одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

8.2.8. Иные предусмотренные законодательством о целевых капиталах некоммерческих организаций полномочия;

8.3. Решения, рекомендации, предложения Совета по использованию целевого капитала подлежат обязательному рассмотрению в зависимости от принадлежности вопроса Управляющим советом или Исполнительным директором. О результатах рассмотрения они уведомляют Совет по использованию целевого капитала.

8.4. Состав Совета по использованию целевого капитала формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), физических лиц и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда. В состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.

8.5. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет 10 (десять) процентов (если иной размер не предусмотрен действующим законодательством) балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Управляющий совет обязан принять решение о исключении такого жертвователя или его представителя в состав соответствующего Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит положениям настоящего Устава (в частности пункту 8.4) или действующему законодательству.

8.6. Совет по использованию целевого капитала состоит не менее чем из 3 (трех) членов.

8.7. Члены Совета по использованию целевого капитала осуществляют свою деятельность на общественных началах. По решению Управляющего совета членам Совета по использованию целевого капитала в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в его работе.

8.8. Срок полномочий членов Совета по использованию целевого капитала определяется Управляющим советом.

8.9. Полномочия члена Совета по использованию целевого капитала прекращаются в следующих случаях:

8.9.1. По требованию такого лица об исключении его из состава Совета по использованию целевого капитала;

8.9.2. В случае признания такого лица ограниченно дееспособным или недееспособным;

8.9.3. В случае смерти такого лица или признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим;

8.9.4. В случае осуждения такого лица судебными органами.

8.9.5. В случае реорганизации или ликвидации юридического лица, представителем которого является такое лицо;

8.9.6. В случае исключения из состава Совета по использованию целевого капитала решением Управляющего совета с учетом мнения Совета по использованию целевого капитала.

8.10. Совет по использованию целевого капитала на первом заседании избирает из числа своих членов Председателя простым большинством голосов. Совет по использованию целевого капитала вправе. В любое время переизбрать Председателя Совета по использованию целевого капитала. Председатель Совета по использованию целевого капитала созывает заседания, формирует повестку дня, ведет заседания, обеспечивает оформление протокола заседания и подписывает протокол. Председатель Совета по использованию целевого капитала имеет право присутствовать на заседаниях Управляющего совета, Попечительского совета Фонда с правом совещательного голоса.

8.11. Заседания Совета по использованию целевого капитала созываются по мере необходимости по инициативе Управляющего совета, Исполнительного директора Фонда, Учредителя, Попечительского совета или не менее одной трети членов Совета по использованию целевого капитала. Повестку дня заседания формирует Председатель Совета по использованию целевого капитала на основании предложений членов Совета по использованию целевого капитала, Управляющего совета, Попечительского совета, Исполнительного директора Фонда. Порядок проведения заседаний Совета по использованию целевого капитала может быть отдельно урегулирован Положением о Совете по использованию целевого капитала (целевых капиталов) Фонда, утверждаемым Управляющим советом.

8.12. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов этого совета.

8.13. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов, присутствующих на данном заседании

при условии наличия кворума, и оформляется письменно в виде протокола, который подписывается Председателем (или председательствующим) Совета по использованию целевого капитала и секретарем соответствующего заседания (секретарем заседания может выступать член Совета по использованию целевого капитала или иное лицо).

8.14. Каждый член Совета по использованию целевого капитала обладает одним голосом.

8.15. При расформировании Фондом целевого капитала Совет по использованию целевого капитала прекращает осуществление своих полномочий, если иное не предусмотрено законодательством о целевом капитале некоммерческих организаций.

8.16. Другие вопросы деятельности Совета по использованию целевого капитала могут быть дополнительно урегулированы Положением о Совете по использованию целевого капитала (целевых капиталов) Фонда, утверждаемым Управляющим советом.

8.17. В случае формирования Фондом более одного целевого капитала и в связи с этим возникновения необходимости и/или целесообразности в создании дополнительного совета(ов) по использованию целевого капитала, порядок их требования к численному и персональному составу, компетенция, принятия решений определяется положениями настоящего Устава о Совете по использованию целевого капитала.

9. Порядок формирования и использования целевого капитала.

9.1. Целевой капитал формируется следующим образом:

- в процессе осуществления деятельности Фонда Жертвователи (определяемые как таковые в Федеральном законе от 30 декабря 2006 г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций») передают в собственность Фонда, на формирование целевого капитала, денежные средства в валюте Российской Федерации или иностранной валюте на основании договора пожертвования или завещания в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Уставом;

- путем публичного сбора денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30 декабря 2006 г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

9.2. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество.

9.3. Договором пожертвования, заключенным между Жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача денежных средств, ценных бумаг, недвижимого имущества как для формирования целевого капитала, так и для пополнения, уже сформированного Фондом целевого капитала в соответствии с условиями договора пожертвования или завещания.

9.4. Если договором пожертвования не определены конкретное название и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, а также если договором пожертвования с Фондом не определены получатели дохода от целевого капитала, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Советом по использованию целевого капитала.

9.5. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.

9.6. В случае формирования нескольких целевых капиталов, Фонд обязан вести бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевых капиталов, передачей денежных средств, составляющих целевые капиталы, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением доходов от целевых капиталов, по каждому целевому капиталу раздельно.

9.7. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться денежными средствами, полученными на формирование целевого капитала (за исключением их внесения на депозитные счета в кредитных организациях), до их передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением случая, предусмотренного п 9.11) настоящего Устава.

9.8. В течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

9.9. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения.

9.10. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет.

9.11. Если по истечении одного года со дня поступления на банковский счет Фонда первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превышает 3 миллиона рублей, либо если в течение этого срока не создан счет по использованию целевого капитала, либо если до истечения этого срока не принято решение о продлении срока сбора пожертвований на формирование целевого капитала при условии, что сумма пожертвований превышает 1,5 миллиона рублей, Фонд не вправе передавать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Фонд до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязан возвратить поступившие денежные средства жертвователю, если договором пожертвования не предусмотрено использование этих средств в иных целях или если денежные средства получены Фондом в порядке наследования.

9.12. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего целевого капитала.

9.13. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием целевого капитала и осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы доходов от целевого капитала, поступившего за отчетный год. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату

зарплатой платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или ее отдельными структурными подразделениями.

9.14. Порядок использования дохода от целевого капитала:

9.14.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом, договором пожертвования или завещанием либо в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, Советом по использованию целевого капитала.

9.14.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда.

9.14.3. Финансовый план Фонда утверждается Управляющим советом Фонда после его предварительного согласования с Советом по использованию целевого капитала. В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

9.14.4. Фонд вправе использовать не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при условии выполнения обязательств по договорам пожертвования, условий завещаний, и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, решений Попечительского Совета. В частности, часть неиспользованного дохода может использоваться для увеличения номинальной стоимости имущества, составляющего целевой капитал, с тем, чтобы защитить его от инфляции. При этом размер неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, не может быть более 50 процентов такого дохода за два года подряд.

9.15. Раcформирование целевого капитала.

9.15.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

1) достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Совета по использованию целевого капитала;

2) истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Федеральным законом от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», решением Управляющего совета Фонда;

3) принятия решения о реорганизации Фонда, если некоммерческие организации, создаваемые в результате реорганизации, не соответствуют требованиям Федерального закона от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

4) принятия решения о ликвидации Фонда;



5) если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

6) если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций»;

7) в иных предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» случаях.

9.15.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренные п.9.15.1, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случае ликвидации или реорганизации Фонда одновременно с принятием решения о реорганизации или ликвидации Фонда.

10. Учет и отчетность Фонда

10.1. Фонд организует и ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала. В случае если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному капиталу.

10.2. Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

10.3. Фонд ежегодно, не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, представляет Управляющему совету отчет о своей деятельности.

10.4. Годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать, в том числе следующую информацию:

1). О стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом,, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;

2). О сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;

2.1). О первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;

5. Об доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;

6. Об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателем дохода от целевого капитала;

7. Об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;

8. О выявленных за отчетный год нарушениях при формировании целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

11.5. Ежегодный отчет о своей деятельности Фонд размещает на официальном сайте в сети Интернет, включая информацию о распределении финансовых средств по направлениям деятельности.

11. Ревизионная комиссия

11.1. Ревизионная комиссия Фонда осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением целей Фонда и выполнения решений органов его управления.

Ревизионная комиссия Фонда избирается Управляющим Советом в составе трех членов сроком на 3 года в течение 3-х месяцев с момента государственной регистрации Фонда.

11.2. На основании результатов проверок деятельности Фонда ревизионная комиссия представляет ежегодный отчет о работе Фонда Управляющему Совету и Попечительскому Совету.

12. Прекращение деятельности Фонда

12.1. Реорганизация Фонда не допускается.

12.2. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда.

12.4. Суд назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации РФ и Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Фонда.

12.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

12.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

12.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

12.8. По окончании срока для срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Управляющим советом или судом.

12.9. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.10. Выплата денежных сумм Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

12.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет окончательный ликвидационный баланс, который утверждается Управляющим советом или судом.

12.12. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых был создан Фонд, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Фонда в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.13. При ликвидации Фонда имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

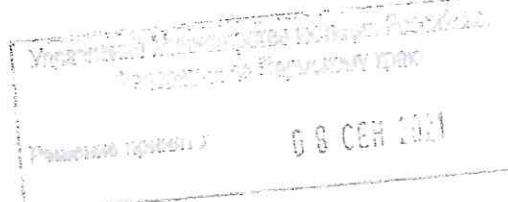
12.14. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

13.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется путем принятия соответствующего решения Управляющего совета. В случае если Управляющим советом не принимается решение о внесении изменений в настоящий Устав, а сохранение настоящего Устава в неизменном виде влечет за собой последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, право внесения изменений в настоящий Устав принадлежит суду по заявлению Попечительского совета Фонда.

13.2. Изменения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация вносимых изменений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с даты государственной регистрации новой редакции Устава.



13.4. Если одно или несколько положений настоящего Устава станут недействительными или утратят свою юридическую силу, то это не является основанием для признания остальных положений Устава недействительными.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Пермскому краю

Решимо о государственной регистрации
должного юридического лица учреждения
Республиканское

№ 998-1/ от « 08 » сентября 2021:

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

18
(Восемнадцать)

Ген. Заречский
Подпись
М.А.Чураков
МП

Листа (ов)

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Пермскому краю

Прощито и пронумеровано
18 (Восемнадцать) листов

Начальник Управления

И.А. Дядичева